



## SUMÁRIO

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADM. Nº 2010.0201030/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2023 - SRP - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2023 .....	1/8
EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇOS Nº 99/2023. CONVITE Nº 01/2023 .....	8
EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADM. DE FORNECIMENTO Nº 153/2023. CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023 .....	8
EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADM. DE FORNECIMENTO Nº 154/2023. CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023 .....	8
EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADM. DE FORNECIMENTO Nº 155/2023. CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023 .....	8
EXTRATO DA RATIFICAÇÃO - INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 04/2023 .....	8
EXTRATO DA RATIFICAÇÃO - INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2023 .....	9
EXTRATO DA RATIFICAÇÃO - INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2023 .....	9
EXTRATO DA RATIFICAÇÃO - INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2023 .....	9

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2010.0201030/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2023 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM

DATA: 03/02/2023

ABERTURA: 14:00 HORAS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº03/2023, DO PREGÃO ELETRÔNICO 05/2023 - SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA O EVENTUAL FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSUMO (DO TIPO HIDRÁULICO) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2010.0201030/2023. VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.

Aos treze dias do mês de fevereiro do ano de 2023, reuniram-se na sala da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO na PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, nas Dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL, no Município de PASTOS BONS/MA Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, CEP: 65.870-000, PASTOS BONS - MA, juntamente com a Srª Vera Lucia Ferreira Costa Mota, a Srª Claudiana Câmara Guimarães Costa, o Srº Paulo Emilio Alves Ribeiro e a Srª Marcia Barbalho Teixeira Rêgo, Secretária Municipal de Saúde, Secretária Municipal de Educação, Secretário Municipal de Administração e Secretária Municipal de Assistência Social, Secretários, gerenciadores da presente ata, com base na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e na regulamentação feita pelo Decreto Municipal nº 006/2023, de 04 de janeiro de 2023, em face das propostas vencedoras apresentadas no Pregão ELETRÔNICO nº 05/2023 - SRP, cuja ata e demais atos foram homologados pela autoridade administrativa, RESOLVE:

Registrar os preços dos produtos propostos pelas empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançada, por item, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas estabelecidas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, conforme as cláusulas seguintes:

#### DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto desta ATA é o REGISTRO DE PREÇOS Nº03/2023, dos itens das empresas vencedoras, conforme dados abaixo, para o Futuro e eventual fornecimento de material de consumo do tipo hidráulico para atender as necessidades das Secretarias Municipais, conforme quantidades e especificações constantes da cláusula quarta desta ATA, conforme condições e especificações constantes do edital do PREGÃO ELETRÔNICO N. 05/2023, bem como das propostas comerciais das PROMITENTES CONTRATADAS.

Dados da Empresa: Razão Social: P H BARROS SANTANA COMERCIO EPP

CNPJ: 00.863.224.0001-27

Inscrição Estadual:

121.456.323

Endereço: AV. CONTORNO LESTE, Nº 02, LOJA 01/A, PARQUE AURORA, SÃO LUIS/MA

Inscrição Municipal:





CEP 65.051-872	
Tel./Fax: (98) 3238-2320/32382546	EMAIL: COMERCIALBARROS@HOTMAIL.COM

Parágrafo único: A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura contratação.

#### DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

- I. Assinar o contrato de fornecimento com o MUNICÍPIO e/ou com os órgãos participantes no prazo máximo 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.
- II. Os produtos deverão ser entregues diretamente em lugares destinados pelas Secretarias, estabelecido nesta cidade de PASTOS BONS – MA, onde os produtos recebidos serão fiscalizados e conferidos pelo setor de compras do Município em prazo não superior a 05 (cinco) dias, contados a partir da data da ordem de fornecimento.
- III. Providenciar a imediata substituição dos itens por falhas ou irregularidades constatadas pelo MUNICÍPIO, na forma de fornecimento dos produtos e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.
- IV. Reapresentar sempre, a medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2023-SRP
- V. Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.
- VI. Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao MUNICÍPIO, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.
- VII. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.
- VIII. Pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

#### DA VIGÊNCIA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA TERCEIRA: O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, a partir da data de sua publicação, sendo vedada sua prorrogação, exceto seja editado novo regramento pelos órgãos oficiais durante a vigência da mesma.

#### DO REGISTRO DOS PREÇOS

CLÁUSULA QUARTA: O preço registrado, a quantidade e o fornecedor dos materiais constantes desta, encontram-se contidos na tabela abaixo:

DESCRIÇÃO DE MATERIAL TIPO HIDRÁULICO							
COTA PRINCIPAL - CORRESPONDENTE ATÉ A 80% (OITENTA POR CENTO) DAS QUANTIDADES TOTAIS DO OBJETO, DESTINADO À PARTICIPAÇÃO DOS INTERESSADOS QUE ATENDAM AOS REQUISITOS DESTE EDITAL.							
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	MARCA	MODELO	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
2	ADAPTADOR DE ADAPTADOR COLA-ROSCA DE PVC25 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	640	R\$ 89,00	56.960,00
3	ADAPTADOR DE ADAPTADOR COLA-ROSCA DE PVC32 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	640	R\$ 0,39	249,60
5	ADAPTADOR FLANGE DE PVC 25 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	320	R\$ 2,25	720,00
6	ADAPTADOR FLANGE DE PVC 50 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	160	R\$ 12,25	1.960,00
7	ARMÁRIO COM ESPELHO PARA BANHEIRO	UND	HERC	PVC 34,5X37,5	96	R\$ 341,00	32.736,00
9	BACIA SANITÁRIA BRANCA (COMUM)	UND	LUZART	CONVENCIONAL	160	R\$ 97,99	15.678,40
12	BOIA DE 20 MM (P/ CAIXA D' ÁGUA )	UND	KRONA	BALAO PVC	320	R\$ 7,30	2.336,00





13	CAIXA D' AGUA DE 1.000 LITRO	UND	BAKOF	POLIETILENO	128	R\$ 279,99	35.838,72
14	CAIXA D' AGUA DE 500 LITRO	UND	BAKOF	POLIETILENO	160	R\$ 242,99	38.878,40
16	CAIXA DE DESCARGA DE 6 LITROS	UND	ALUMASA	EXTERNA	320	R\$ 24,95	7.984,00
17	CANO BRANCO DE 100 MM	VARA	KRONA	ESGOTO	128	R\$ 77,99	9.982,72
18	CANO BRANCO DE 40 MM	VARA	KRONA	ESGOTO	192	R\$ 18,99	3.646,08
19	CANO BRANCO DE 50 MM	VARA	KRONA	ESGOTO	160	R\$ 12,69	2.030,40
20	CANO C/ CURVA DE 40 BRANCO P/ CX DE DESCARGA	UND	KRONA	ESGOTO	160	R\$ 15,99	2.558,40
21	CANO MARROM DE 20 MM	VARA	KRONA	SOLDAVEL	320	R\$ 13,99	4.476,80
22	CANO MARROM DE 25 MM	VARA	KRONA	SOLDAVEL	256	R\$ 26,99	6.909,44
23	CANO MARROM DE 32 M	VARA	KRONA	SOLDAVEL	160	R\$ 32,99	5.278,40
24	CANO MARROM DE 40 MM	VARA	KRONA	SOLDAVEL	128	R\$ 62,99	8.062,72
25	CANO MARROM DE 50 MM	VARA	KRONA	SOLDAVEL	128	R\$ 64,00	8.192,00
27	COLA ADESIVO PLÁSTICO PARA PVC 75 G	UND	POLYTUBES	ADESIVO	160	R\$ 2,59	414,40
28	CUBA DE INOX	UND	DOCOL	INOX 40X34	64	R\$ 56,78	3.633,92
29	CUBA DE LOUÇA OVAL SOBRE PÔR	UND	ICASA	SOBREPOR	96	R\$ 57,29	5.499,84
30	CURVA BRANCA DE 100 MM	UND	KRONA	ESGOTO CURTA	96	R\$ 12,38	1.188,48
31	CURVA BRANCA DE 40 MM	UND	KRONA	ESGOTO CURTA	128	R\$ 2,00	256,00
33	DISPENSE PARA PAPEL TOALHA	UND	PREMISSE	SOPREPOR	160	R\$ 154,57	24.731,20
34	DISPENSE PARA SABONETE LIQUIDO	UND	PREMISSE	SOBREPOR	160	R\$ 18,97	3.035,20
35	DUCHA HIGIÊNICA PARA VASO	UND	CIWIT	ABS CROMADA	160	R\$ 49,47	7.915,20
36	ENGATE FLEXÍVEL DE 40 CM	UND	KRONA	PVC FLEX	160	R\$ 4,96	793,60
37	FITA VEDA ROSCA 10 METRO	UND	GOOL	TEFLON	320	R\$ 1,88	601,60
39	JOELHO LR DE 25 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	160	R\$ 1,18	188,80
40	JOELHO BRANCO DE 100 MM	UND	KRONA	ESGOTO	160	R\$ 3,88	620,80
41	JOELHO BRANCO DE 40 MM	UND	KRONA	ESGOTO	320	R\$	524,80





						1,64	
42	JOELHO BRANCO DE 50 MM	UND	KRONA	ESGOTO	320	R\$ 2,89	924,80
43	JOELHO DE 50 MM SOLDÁVEL	UND	KRONA	SOLDAVEL	320	R\$ 2,60	832,00
44	JOELHO LISO DE 20 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	1280	R\$ 0,61	780,80
45	JOELHO LISO DE 25 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	800	R\$ 1,50	1.200,00
48	LUVA LISA DE 20 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	1280	R\$ 1,25	1.600,00
49	LUVA LISA DE 25 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	800	R\$ 1,79	1.432,00
50	LUVA LISA DE 32 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	320	R\$ 1,83	585,60
51	LUVA LISA DE 50 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	320	R\$ 3,64	1.164,80
52	LUVA LR DE 20 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	320	R\$ 3,55	1.136,00
53	LUVA UNIÃO DE 20 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	160	R\$ 5,35	856,00
54	LUVA UNIÃO DE 25 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	128	R\$ 2,97	380,16
56	LUVA UNIÃO DE 50 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	96	R\$ 20,00	1.920,00
57	PARAFUSO C/ BUCHA Nº 10 P/ VASO	UND	TORALF	WC 10	192	R\$ 2,26	433,92
58	PIA DE COLUNA PARA LAVATÓRIO	UND	CELITE	C/COLUNA	96	R\$ 175,00	16.800,00
65	RALO SIFONADO	UND	KRONA	10X10	128	R\$ 7,39	945,92
66	REDUÇÃO BRANCA 32X25 MM (BRONZE)	UND	KRONA	SOLDAVEL	32	R\$ 1,05	33,60
67	REGISTRO DE ESFERA DE 60 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	64	R\$ 58,99	3.775,36
68	REGISTRO DE ESFERA DE 32 MM	UND	KRONA	SOLDAVEL	64	R\$ 27,30	1.747,20
69	REGISTRO DE ESFERA DE 50	UND	KRONA	SOLDAVEL	64	R\$ 20,40	1.305,60
70	REGISTRO DE GAVETA DE 20 MM	UND	OLIVEIRA	GAVETA	128	R\$ 32,00	4.096,00
71	REGISTRO DE PRESSÃO DE 20 MM PVC	UND	HERC	PVC	128	R\$ 9,00	1.152,00
72	REGISTRO DE PRESSÃO DE 25 MM PVC	UND	HERC	PVC	128	R\$ 9,90	1.267,20
73	REGISTRRO DE GAVETA DE 25 MM	UND	OLIVEIRA	GAVETA	32	R\$ 32,00	1.024,00
74	REPARO P/ CX DE DESCARGA ACOPLADA	UND	BLUKIT	UNIVERSAL	64	R\$ 110,29	7.058,56





84	TEE BRANCO DE 40 MM	UND	KRONA	ESGOTO	192	6,00	R\$	1.152,00	
85	TEE BRANCO DE 50 MM	UND	KRONA	ESGOTO	160	8,08	R\$	1.292,80	
86	TORNEIRA BICA MOVEL PLÁSTICA	UND	HERC	LAVATORIO	192	8,58	R\$	1.647,36	
87	TORNEIRA C/ PARA BICO P/ JARDIM PRETA	UND	KRONA	PVC	320	13,71	R\$	4.387,20	
88	TORNEIRA CROMADA CURTA P/ TANQUE	UND	REAL	CROMADA	64	60,00	R\$	3.840,00	
89	TORNEIRA DE PAREDE PLÁSTICA	UND	HERC	PVC 15 CM	96	4,53	R\$	434,88	
90	TORNEIRA P/ GELAGUA (BEBEDOURO)	UND	HERC	PVC	64	34,88	R\$	2.232,32	
91	TORNEIRA PLÁSTICA BRANCA LONGA DE 20 MM	UND	HERC	PVC	96	15,44	R\$	1.482,24	
92	TUBO DE SILICONE DE 75 G	UND	TEC BOND	INCOLOR	160	4,08	R\$	652,80	
93	VÁLVULA DE 40 MM P/ CUBO INOX	UND	LIEGE	3/2 CROM	64	63,79	R\$	4.082,56	
94	VÁLVULA DE RETENÇÃO HORIZONTAL DE BRONZE	UND	DOCOL	½ HORIZONTAL	64	42,97	R\$	2.750,08	
95	VÁLVULA DE SUÇÃO DE BRONZE	UND	DOCOL	C/CRIVO 1/2	64	462,27	R\$	29.585,28	
96	VÁLVULA PVC DE 25 MM P/ LAVATORIO	UND	HERC	PVC	192	5,90	R\$	1.132,80	
97	VEDA VASO	UND	PULVITEC	S/GUIA	192	4,85	R\$	931,20	
98	VELA P/ FILTRO DE PIA	UND	LIEGE	CARVAO ATIVADO	160	4,58	R\$	732,80	
99	VELA PARA FILTRO INDUSTRIAL PF 200 E	UND	PLANETA AGUA	PA200	160	8,49	R\$	1.358,40	
TOTAL									404.028,16

CLÁUSULA QUINTA: A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta e autorização do Município e do fornecedor, sem prejuízo das quantidades registradas nesta Ata

Parágrafo único: As contratações adicionais previstas nesta cláusula não poderão exceder, por órgão ou entidade interessada, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

#### DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

CLÁUSULA SEXTA: São obrigações do MUNICÍPIO, entre outras:

I. Gerenciar, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SAÚDE, ADMINISTRAÇÃO E ASS. SOCIAL, esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;

II. Observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

III. Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços, através do setor de compras/Secretarias Municipais.





IV. Publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;

#### DA CONTRATAÇÃO

CLÁUSULA SÉTIMA: Observados os critérios e condições estabelecidos no edital do Pregão ELETRÔNICO nº 05/2023 - SRP, o MUNICÍPIO e/ou órgãos participantes, formalização seus respectivos contratos obedecendo os itens e quantidades de cada Secretaria, podendo também conforme o caso a Autoridade competente formalizar um único contrato com os itens e quantidade de todas as Secretarias participantes.

CLÁUSULA OITAVA: O Registro de Preços efetuado não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA NONA: A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura de contrato.

#### DO PAGAMENTO À CONTRATADA

CLÁUSULA DÉCIMA: O MUNICÍPIO ou os órgãos municipais pagará à CONTRATADA, pelos fornecimentos dos bens de valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue em até 30 (trinta) dias úteis, após o recebimento definitivo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: O pagamento será efetuado através de depósito bancário, mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes.

#### DAS ALTERAÇÕES DA ATA

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecido o disposto no Art. 65 da Lei 8.666/93, nos seguintes casos:

Parágrafo Primeiro: os preços registrados poderão ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos materiais registrados, cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, órgão gerenciador desta ATA, promover as negociações junto aos fornecedores registrados.

Parágrafo Segundo: Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA deverá:

- I. Convocar o fornecedor registrado para negociação de redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- II. Frustrada a negociação, liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido;
- III. Convocar, pela ordem de classificação do Pregão ELETRÔNICO, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Terceiro: Quando o valor de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor, mediante comunicação e comprovação formal, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador da Ata poderá:

- I. Liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido, sem aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no Edital do Pregão ELETRÔNICO, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;
- II. Para o disposto no subitem anterior, a comunicação deverá ser feita antes do pedido de fornecimento dos materiais;
- III. Convocar, pela ordem de classificação do Pregão ELETRÔNICO, os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Quarto: O MUNICÍPIO revogará a Ata de Registro de Preços sempre que não houver êxito nas negociações, na forma da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: O Registro de Preços dos fornecedores registrados será cancelado quando:

- I. Houver interesse público, devidamente fundamentado;
- II. O fornecedor descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- III. O fornecedor não assinar o contrato no prazo determinado neste edital, sem justificativa aceita pelo MUNICÍPIO;
- IV. Se constatar a existência de declaração de inidoneidade do fornecedor;
- V. O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, no caso deste se tornar superior ao praticados no mercado;
- VI. Por iniciativa do próprio fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade do cumprimento das exigências do instrumento convocatório que deu origem à esta ARP, tendo em vista fato superveniente e aceito pelo MUNICÍPIO.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: Os preços da presente Ata serão irrevogáveis durante a validade desta Ata;

Parágrafo Único: Nas hipóteses previstas no Art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93, o MUNICÍPIO poderá promover o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante solicitação fundamentada e aceita.

#### DAS PENALIDADES





**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:** Pela inexecução total ou parcial da Ata ou do contrato o MUNICÍPIO poderá, garantido o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

I - Impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS - MA por prazo de até 5 (cinco) anos;

II - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

III - Advertência.

IV - Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na entrega dos produtos ou atraso na sua substituição, e por ocorrência de ato ou fato em desacordo com o proposto e o estabelecido neste Edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente.

V - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial.

VI - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS - MA pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:** A penalidade de advertência poderá ser aplicada nos seguintes casos, independentemente da aplicação de multas:

I. Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente, desde que não acarretem prejuízos para o MUNICÍPIO;

II. Execução insatisfatória ou inexecução da entrega do material, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou declaração de inidoneidade;

III. Pequenas ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços do MUNICÍPIO ou dos órgãos municipais;

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:** Decorridos 05 (cinco) dias de atraso na entrega dos bens, sem que tenham sido apresentadas justificativas plausíveis, estará caracterizado o descumprimento total das obrigações assumidas, caso em que, além de aplicar a multa prevista no inciso II da Cláusula Décima Quinta, poderá o MUNICÍPIO optar pela rescisão do Contrato

**Parágrafo Primeiro:** As multas a que se refere o inciso II da Cláusula Décima Quinta não impede que o MUNICÍPIO rescinda, unilateralmente, o Contrato ou cancele o Registro de Preço do fornecedor e, ainda aplique as outras sanções previstas na Cláusula Décima Quinta, em seus incisos I, III e IV, facultada o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório da PROMITENTE e/ou CONTRATADA.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:** As multas aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pelo MUNICÍPIO;

**Parágrafo Primeiro:** Inexistindo pagamento devido pelo MUNICÍPIO, ou sendo este insuficiente, caberá à CONTRATADA efetuar o pagamento da multa, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contado da data da comunicação de confirmação da sanção

**Parágrafo Segundo:** Não se realizando o pagamento nos termos acima definidos, o MUNICÍPIO poderá, se houver, valer-se do valor dado em garantia e, não sendo este suficiente, far-se-á a sua cobrança judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA:** A penalidade de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta se constatada má fé, ação maliciosa e premeditada da CONTRATADA em prejuízo do MUNICÍPIO, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao MUNICÍPIO ou aplicações sucessivas das outras penalidades anteriormente descritas.

**Parágrafo Único:** A penalidade prevista nesta cláusula, é de competência exclusiva do MUNICÍPIO, facultada à contratada o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

#### DISPOSIÇÕES FINAIS

**CLÁUSULA VIGÉSIMA:** As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do Pregão ELETRÔNICO nº 05/2023 - SRP e as propostas apresentadas pelas CONTRATADAS, prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA:** O presente registro decorre de adjudicação às PROMITENTES CONTRATADAS dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência Anexo I, do Pregão ELETRÔNICO nº 05/2023 - SRP, conforme decisão do Pregoeiro do MUNICÍPIO, lavrada em Ata e homologação feita pelo senhor Prefeito Municipal.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA:** Caberá à PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA:** Fica eleito o foro da Comarca do Município de PASTOS BONS /MA, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata em 01 (uma) vias de igual teor e forma.

Pastos Bons/MA, 13 de fevereiro de 2023

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PASTOS BONS – MA; Vera Lucia Ferreira Costa Mota; Secretária Municipal De Saúde - ÓRGÃO GERENCIADOR.





SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PASTOS BONS – MA; Claudiana Câmara Guimarães Costa; Secretária Municipal De Educação - ÓRGÃO GERENCIADOR.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE PASTOS BONS – MA; Marcia Barbalho Teixeira Rêgo; Secretária Municipal De Assistencia Social - ÓRGÃO GERENCIADOR.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE PASTOS BONS – MA; Paulo Emilio Alves Ribeiro; Secretária Municipal De Administração; ÓRGÃO GERENCIADOR.

P H BARROS SANTANA COMERCIO EPP CNPJ Nº 00.863.224.0001-27; Representante: PAULO HENRIQUE BARROS SANTANA CPF: 411660353-87 - FORNECEDOR/DETENTOR DO REGISTRO.

### EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇOS Nº 99/2023. REFERENCIA: CONVITE Nº 01/2023. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através da Secretaria Municipal de Saúde. REPRESENTANTE: Vera Lúcia Ferreira Costa Mota. OBJETO: Construção de poços artesianos no município de Pastos Bons/MA. DATA DA ASSINATURA: 26/01/2023. CONTRATADO: RR7 CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ: 21.643.662/0001-50. VALOR DO CONTRATO: R\$182.804,81 (cento e oitenta e dois mil e oitocentos e quatro reais e um centavo). DOTAÇÃO: 17.511.0046.1036.0000 CONSTR E RECUP DE POÇOS ARTESIANOS – 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES. VIGENCIA: 03 meses. RIZOMAR DINIZ REGO, CPF: 020.811.503-61, Pela Contratada; VERA LÚCIA FERREIRA COSTA MOTA, Pela Contratante; BASE LEGAL Lei nº 8.666/93. Vera Lúcia Ferreira Costa Mota. Secretária Municipal de Saúde.

### EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 153/2023. REFERENCIA: CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através da Secretaria Municipal de Educação. REPRESENTANTE: Claudiana Câmara Guimarães Costa. OBJETO: aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou suas Organizações, para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar-PNAE. DATA DA ASSINATURA: 23/02/2023. CONTRATADO: LUZIA MIRANDA DA SILVA OLIVEIRA, CPF: 359.682.573-34. VALOR DO CONTRATO: R\$19.831,50 (dezenove mil oitocentos e trinta e um reais e cinquenta centavos). DOTAÇÃO: 12.306 ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO – 12.306.0037 AÇÕES COMPLEMENTARES A EDUCAÇÃO - 12.306.0037.2017.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR FUNDAMENTAL - 12.306.0037.2186.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR – PRÉ ESCOLA - 12.306.0037.2187.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR – CRECHE - 12.306.0037.2188.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR – JOVENS E ADULTOS – 12.306.0037.2205.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VIGENCIA: 23/02/2023 a 31/12/2023. BASE LEGAL Lei nº 11.947/2009. Claudiana Câmara Guimarães Costa. Secretária Municipal de Educação.

### EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 154/2023. REFERENCIA: CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através da Secretaria Municipal de Educação. REPRESENTANTE: Claudiana Câmara Guimarães Costa. OBJETO: aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou suas Organizações, para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar-PNAE. DATA DA ASSINATURA: 23/02/2023.

CONTRATADO: MARINEZ COELHO COSTA CHAVES, CPF: 003.012.683-55. VALOR DO CONTRATO: R\$19.996,50 (dezenove mil novecentos noventa e seis reais e cinquenta centavos). DOTAÇÃO: 12.306 ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO – 12.306.0037 AÇÕES COMPLEMENTARES A EDUCAÇÃO - 12.306.0037.2017.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR FUNDAMENTAL - 12.306.0037.2186.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR – PRÉ ESCOLA - 12.306.0037.2187.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR – CRECHE - 12.306.0037.2188.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR – JOVENS E ADULTOS – 12.306.0037.2205.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VIGENCIA: 23/02/2023 a 31/12/2023. BASE LEGAL Lei nº 11.947/2009. Claudiana Câmara Guimarães Costa. Secretária Municipal de Educação.

### EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 155/2023. REFERENCIA: CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através da Secretaria Municipal de Educação. REPRESENTANTE: Claudiana Câmara Guimarães Costa. OBJETO: aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou suas Organizações, para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar-PNAE. DATA DA ASSINATURA: 23/02/2023. CONTRATADO: KAREN LUIZA SILVA SANTOS LIMA, CPF: 611.590.663-61. VALOR DO CONTRATO: R\$19.831,50 (dezenove mil oitocentos e trinta e um reais e cinquenta centavos). DOTAÇÃO: 12.306 ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO – 12.306.0037 AÇÕES COMPLEMENTARES A EDUCAÇÃO - 12.306.0037.2017.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR FUNDAMENTAL - 12.306.0037.2186.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR – PRÉ ESCOLA - 12.306.0037.2187.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR – CRECHE - 12.306.0037.2188.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR – JOVENS E ADULTOS – 12.306.0037.2205.0000 MANUT PROG DE MERENDA ESCOLAR-AEE - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO. VIGENCIA: 23/02/2023 a 31/12/2023. BASE LEGAL Lei nº 11.947/2009. Claudiana Câmara Guimarães Costa. Secretária Municipal de Educação.

### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

EXTRATO DA RATIFICAÇÃO – INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 04/2023. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através da Secretaria Municipal de Educação. REPRESENTANTE: Claudiana Câmara Guimarães Costa. OBJETO: Contratação de empresa para Fornecimento de Livros Didáticos, destinados a Rede municipal de Ensino do Município de Pastos Bons/MA. DATA DA ASSINATURA: 24/02/2023. CONTRATADO: G10 COMERCIO VAREJISTA DE LIVROS LTDA, CNPJ: 16.717.416/0001-65, Rua Gilmar Amora Pontes, nº 96 – CEP: 61.760-000 Jabuti – Eusebio – CE. REPRESENTANTE: IVOFRAN RODRIGUES FARIA, portador do CPF nº 626.162.933-15. VALOR GLOBAL: R\$963.219,00 (novecentos e sessenta e três mil e duzentos e dezenove reais). VIGENCIA: até 31/12/2023. BASE LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e alterações. Claudiana Câmara Guimarães Costa. Secretária Municipal de Educação.







### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

EXTRATO DA RATIFICAÇÃO – INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2023. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através da Secretaria Municipal de Educação. REPRESENTANTE: Claudiana Câmara Guimarães Costa. OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de Assessoria e Consultoria Educacional, afim de atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação de Pastos Bons/MA. DATA DA ASSINATURA: 24/02/2023. CONTRATADO: EDUCAR SOLUÇÕES EDUCACIONAIS LTDA EPP, CNPJ Nº 37.384.706/0001-04, estabelecida na Rua Desembargador Adalberto Correia Lima nº2606, Planalto, cidade de Teresina/PI, CEP 64.050-260, Tel.: +55 86 8175-0222, email: contato@educarsolucoes.com.br. REPRESENTANTE: JÚLIO CESAR RODRIGUES VIEIRA, CPF n.º 036.969.943-24. VALOR GLOBAL: R\$102.383,51 (Cento e dois mil, trezentos e oitenta e três reais e cinquenta e um centavos) mensal, pelo período de 11 (onze) meses, totalizando o valor global de R\$1.126.218,57 (Um milhão, cento e vinte e seis mil, duzentos e dezoito reais e cinquenta e sete centavos). VIGENCIA: 11 meses. BASE LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e alterações. Claudiana Câmara Guimarães Costa. Secretária Municipal de Educação.

### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

EXTRATO DA RATIFICAÇÃO – INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2023. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através da Secretaria Municipal de Educação. REPRESENTANTE: Claudiana Câmara Guimarães Costa. OBJETO: Contratação de Serviços Advocatícios para que patrocine demanda judicial visando à recuperação dos valores não repassados corretamente ao FUNDEB – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação, por repercussão da inobservância do piso mínimo estabelecido para o VMAA do FUNDEF (já extinto) no ano de 2006. DATA DA ASSINATURA: 24/02/2023. CONTRATADO: MONTEIRO E MONTEIRO ADVOGADOS ASSOCIADOS, CNPJ Nº 35.542.612/0001-90, estabelecida na Rua Engenheiro Oscar Ferreira nº47, Casa Forte, cidade de Recife/PE, CEP 52.061-022, Tel.: +55 81 2121.6444, email: monteiro@monteiro.adv.br, site: www.monteiro.adv.br. VALOR GLOBAL: R\$0,17 (dezessete centavos) para cada R\$1,00 (um real) efetivamente recuperado. VIGENCIA: 12 meses. BASE LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e alterações. Claudiana Câmara Guimarães Costa. Secretária Municipal de Educação.

### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

EXTRATO DA RATIFICAÇÃO – INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2023. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através da Secretaria Municipal de Administração. REPRESENTANTE: Paulo Emílio Alves Ribeiro. OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados de consultoria em administração tributária visando à recuperação do seguro de acidente do trabalho (SAT), majorado pelos riscos ambientais do trabalho (RAT), fator acidentário de prevenção (FAP), bem como, serviços técnicos especializados de consultoria em administração tributária visando o reavaliamento e recuperação da Contribuição ao RGPS e/ou ao RPPS em razão de seu recolhimento/cobrança sobre verbas e rubricas que não compõem a base de cálculo previdenciária. DATA DA ASSINATURA: 24/02/2023. CONTRATADO: MONTEIRO E MONTEIRO ADVOGADOS ASSOCIADOS, CNPJ Nº 35.542.612/0001-90, estabelecida na Rua Engenheiro Oscar Ferreira nº47, Casa Forte, cidade de Recife/PE, CEP 52.061-022, Tel.: +55 81 2121.6444, email: monteiro@monteiro.adv.br, site: www.monteiro.adv.br. VALOR GLOBAL: R\$0,17 (dezessete centavos) para cada R\$1,00 (um real) efetivamente recuperado. VIGENCIA: 12 meses. BASE LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e alterações. Paulo Emílio Alves Ribeiro. Secretário Municipal de Administração.





PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**  
*Uma cidade para todos*



**ENOQUE FERREIRA MOTA NETO**

Prefeito Municipal

[www.pastosbons.ma.gov.br](http://www.pastosbons.ma.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA**

Avenida Domingos Sertão, 1000, São José, CEP: 65.870-000

Pastos Bons – MA

Contato: (99) 98445-7122

[www.dom.pastosbons.ma.gov.br](http://www.dom.pastosbons.ma.gov.br)

